

附件 8

合同编号：

贵州省科技成果转化计划项目
合 同 书

项目名称					
类别	重大项目 <input type="checkbox"/>		一般项目 <input type="checkbox"/>		
甲方	贵州省科学技术厅	业务管理处室			
牵头单位(乙方)	单位名称				
	统一社会信用代码				
	通讯地址				
	邮政编码		单位电话		
	项目负责人			联系电话(手机)	
	项目联系人			联系电话(手机)	
推荐单位(丙方)					
项目执行期限	年 月 日—— 年 月 日				

贵州省科学技术厅
2025 年 月

填 写 说 明

1.本合同书系省科技厅为贵州省科技成果转化计划项目而设计。

2.本合同书一式五份,由省科技厅与项目牵头单位签订,项目牵头单位二份,省科技厅三份。

3. 合同书采用 A3 双面打印填报,中缝装订。

4. 合同编号由省科技厅统一编写。

5. “牵头/参与单位名称”须单位盖章,“项目人员信息”中“项目负责人”和“项目参与人员”须由本人签字。

6.合同填写内容须与项目申报书保持一致;重大项目、社会公益类一般项目可按照《贵州省科技成果转化计划项目管理办法》第三十三条适当调整。

7.考核指标填写参照《贵州省科技成果转化计划项目管理办法》第二十七条及其附件 4 内容,指标名称结合项目实际情况进行填写。一般项目只填写“完成时指标值”,重大项目须按照项目实施阶段填写“中期指标值”“完成时指标值”。

一、共同条款

项目合同书是项目执行、验收和经费管理的主要依据，双方须按相应科技计划类别和科技计划项目申报指南（或通知）的要求进行填写。各方根据贵州省科技计划项目管理有关规定，以及有关法律、法规和规章要求，签署本合同书，共同遵守下列条款。

1.本合同书甲方为省科学技术厅，乙方包括承担单位与参与单位，以合同书封面所列承担单位为乙方代表，各参与单位向承担单位负责并与承担单位共同向甲方负责。本合同书所称丙方，包括但不限于市（州）和贵安新区管理科技工作的部门。

2.乙方应按照贵州省财政科技经费管理的有关规定和本合同书的约定使用经费，甲方或其委托的第三方根据这些规定和约定监督乙方的经费使用情况。其中，有推荐单位的项目，可由丙方或其委托的第三方监督乙方经费使用情况；无推荐单位的项目，乙方应明确其负责科技管理的内设机构监督经费使用情况。

3.甲方和丙方有权自行或委托第三方对乙方在项目执行过程中和项目执行完成后的相关情况进行监管，乙方应予以配合。在监管过程中发现乙方有不按项目和资金管理规定执行项目的情形，甲方有权向乙方提出整改要求，乙方应当按照要求进行整改，乙方拒不整改的，甲方可终止或撤销本项目。

4.本项目在实施过程中出现以下情形之一的，乙方应向甲方提出项目终止申请，乙方未主动申请的，甲方可对项目予以终止。

（1）经实践证明，项目技术路线不合理、不可行，不能达到预期目标；

（2）国家或我省产业政策、科技政策、项目预期成果所涉及的产品市场等发生重大变化，项目无法继续实施或没有必要实施；

（3）乙方预计或已经出现破产、撤并等情形；

（4）因项目负责人工作调动、出国(境)、重大伤残、去世、违法犯罪等原因，且无合适的新的项目负责人可替代，导致项目无法进行；

（5）因知识产权权属不清晰，或发生知识产权纠纷，导致项目无法进行；

（6）其他导致项目无法实施的突发情况。或其他法律法规、规范性文件规定的情形。

5.本项目实施过程中出现以下情形之一的，甲方可对乙方执行的项目予以撤销。

（1）在科学技术活动的申报、评审、实施、验收、监督检查和评估评价等活动中提供虚假材料；

（2）截留、挤占、挪用、套取、转移、私分财政科研资金；

（3）无正当理由不履行科学技术活动管理合同约定的主要义务；

（4）擅自停止项目实施或变更项目合同内容；

（5）乙方在项目实施期间发生严重违背科研诚信行为；

(6) 其他法律法规、规范性文件规定的情形。

乙方应在合同书约定期限到期后 3 个月内向甲方提交项目相关的所有资料并申请验收。若乙方没有按照规定的时间向甲方提交资料并申请验收,甲方有权作出撤销项目的决定。

6.项目实施期间,项目合同书约定事项原则上不得调整,确需调整的,乙方须及时办理。在研究方向不变、不降低项目合同书约定的指标前提下,项目负责人可自主调整研究方案和技术路线、参与单位和参与人员等,由乙方报甲方备案,涉及科技资金拨付单位发生变化的,应在备案时予以说明。变更项目牵头单位、项目负责人等可能影响项目实施的重大事项,乙方应及时提出申请,报甲方审核同意。调整事项未及时办理的,项目验收时不予认可。

7.因故不能按时完成合同约定内容的,乙方可在项目到期前至少 60 天向甲方提出延期申请,延期时间原则上不超过 1 年,甲方同意后延期有效。涉及产业化的项目,首次延期后主要研究工作基本完成,但产业化示范未完成且预期一年内可完成的,乙方可按照首次延期的时间要求再次提出延期申请,甲方对二次延期合理性进行审议并作出是否同意延期的决定。

8.在不存在合同书列明的予以撤销的情形下,项目终止的,乙方应对项目已开展的工作、阶段性成果等情况做出书面报告,开展项目决算,并按有关规定开展审计,退回结余的已拨付项目资金到甲方指定账户;项目验收结论为“不通过”的,乙方应退回结余的已拨付项目资金到甲方指定账户。

9.甲方对乙方执行项目予以撤销的,乙方应退回全部已拨付的项目资金到甲方指定账户。

10.乙方承担的项目如果被甲方予以“终止”,或者“撤销”,或者“验收不通过”,乙方承诺按照合同书的约定退回部分或全部财政支持经费。

11.项目执行过程中或项目执行完毕后,乙方在发表与项目相关论文、展示相关产品和成果时(商业推广除外),乙方应明示接受贵州省科技计划支持,并标明项目合同书编号。

12.乙方应将项目所形成的科研数据、科技成果信息,按照相关规定整理后汇交到甲方指定的数据系统或平台。

13.乙方应严格遵守《中华人民共和国保守国家秘密法》《科学技术保密规定》《对外科技交流保密提醒制度》等有关法律法规,采取措施保护项目产生的知识产权,对项目实施所产生的科研数据跨境流动进行审查。

14.本合同书与合同签署时相应科技计划管理办法等规范性文件存在不一致情形时,以相应科技计划管理办法等规范性文件为准,并对本合同共同条款作出相应调整。

15.本合同履行、解除和争议解决过程中,双方确认在合同末处所列通讯地址、电话、电子邮箱等为各方的有效送达地址。向对方发出的通知在下述情况下都视为

送达：①电子送达（包括短信、电子邮件、传真、微信等），以发送方设备显示发送成功之日为送达；②专人送达，当场在书面文件或送达回证上记明情况之日视为有效送达日；③邮寄送达（包括特快专递、平信邮寄、挂号邮寄等），以发送方投递之日后的第五个日历日或通知实际送达相关地址或通知被退回、拒收之日（以时间较前者为准）视为送达；④同时采用上述几种方式的，以其中最先送达到对方者为准。任何一方联系人、联系地址、联系电话有发生变更的，应及时书面通知对方，否则视为没有变更。如因一方提供的地址不正确或者变更地址后未及时通知导致文件被退回、拒收的，文件被退回之日视为送达之日，由此产生的法律后果，由责任方自行承担。

甲方联系人：

联系地址：

联系电话：

电子邮箱：

乙方联系人：

联系地址：

联系电话：

电子邮箱：

丙方联系人：

联系地址：

联系电话：

电子邮箱：



二、项目简介（限 2000 字以内）

（一）项目背景

（二）拟转化成果基本情况（简述成果来源、知识产权、创新性、技术创新就绪水平等）

（三）转化实施（简述实施路径和方法、实施场景和规模等）

（四）预期成果先进性（简述预期成果与现有技术相比的先进程度，包括技术指标、质量控制、生产成本、时间效率、寿命周期、应用环境、功能实现等）

（五）预期推动产业发展的价值（简述因提升技术创新就绪水平实现的技术状态变化、推动产业技术发展、提升产业技术水平、可以应用的产业领域、对产业发展和转型升级的支撑和促进作用、对市场需求的满足情况、与同类产品的竞争能力、对产业链上下游产生的影响等）

（六）预期经济效益（简述预期能够实现的直接经济收入、间接经济收入、利润总额、净利润、税收等）

（七）预期社会效益（简述在维护和改善生态环境质量，支撑生态环境修复，促进资源循环利用等方面所产生的影响及效益；在提高人民生活质量和健康水平，以及在防灾、减灾等方面所产生的影响及效益；在促进社会可持续发展、创造就业机会等方面的影响及效益；在传播科学思想和科学精神、普及科学知识、推广科学方法、提升科学伦理水平等方面产生的影响及效果等）

三、考核指标与项目任务

(一) 考核指标

序号	指标分类	指标名称	中期指标值	完成时指标值
1	经济效益	实现直接经济收入	XX 万元	XX 万元
2		新增税收	XX 万元	XX 万元
3				
4		...		
5	社会效益	促进就业人数	X 人	X 人
6		带动农民增收	X 万元	X 万元
7				
8		...		
9	科技产出	技术创新就绪水平	X 级	X 级
10		技术知识产权申请 (登记)	X 件	X 件
11				
12		...		
13	人才培养	培养中级及以上专 业技术职务人员 数量	X 人	X 人
14		开展专业技术培训	X 人次	X 人次
15				
16		...		
17	其它	项目实施形成的 成果转移情况		技术转让 X 项
18		发表学术论文	X 篇	X 篇
19				
20		...		

（二）项目任务

（填写除考核指标之外非量化的项目实施效果，包括“二、项目简介”中第（四）至第（七）项所述的相关内容）



四、进度安排

(一)项目起止时间: 年 月 日—— 年 月 日	
(二)项目实施进度与阶段性目标	
起止时间	阶段目标(各阶段限 200 字)
年 月 日—— 年 月 日	
年 月 日—— 年 月 日	
年 月 日—— 年 月 日	
...	

五、牵头/参与单位任务分工及经费分配

牵头/参与单位名称 (盖章)	任务分工	总经费分摊 (万元)	财政科技经费分配 (万元)
...			

六、经费预算

单位：万元

经费来源预算			经费支出预算				
科 目	预算数		科 目	预算数	财政科技经费	自筹经费	其他来源
来源预算合计			支出预算合计				
一、省财政科技经费拨款	年度	拨款金额	一、直接费用				
	...						
	合计						
二、单位自筹			1.设备费				
三、其他来源			(1)购置设备费				
			(2)试制设备费				
			(3)设备改造与租赁费				
			2.业务费				
			(1)材料费				
			(2)测试化验加工费				
			(3)燃料动力费				
			(4)差旅费/会议费/国际合作与交流费				
			(5)出版/文献/信息传播/知识产权事务费				
			(6)其他(含培训费)				
			3.劳务费				
			其中：专家咨询费				
			二、间接费用				
			其中：绩效支出				

七、大型仪器设备购买清单（20 万元以上/台·套）

序号	仪器名称及规格型号	数量	单价	金额 (万元)	资金来源	用途
...						
合计（万元）						

贵州省科学技术厅

八、项目人员信息

(一) 项目负责人:								
姓名	职务	手机号码	职称	学位	学历	在项目中承担的任务	所在单位	签名
(二) 参与人员:								
姓名	手机号码	职称	学位	学历	在项目中承担的任务	所在单位	签名	
...								

九、签署栏

贵州省科学技术厅（甲方）（公 章）

法人代表（签字）年 月 日

项目牵头单位（乙方）

法定代表人/法人代表（签字）（公 章）

项目负责人（签字）

财务负责人（盖章）年 月 日

帐 户 名：

帐 号：

开户银行：



丙方

市（州）科技管理部门或省行业主管部门（公 章）

负责人（签字）年 月 日

