附件2

江苏省科协“宣传文化传播计划”

（舆情监测与风险应对）项目申报书

申报单位：

项目负责人：

填表日期：

江苏省科学技术协会制

二○二五年三月

填 报 说 明

1.本申报书为评审工作的主要依据之一，填写内容须实事求是，保证其真实性和严肃性。

2.请严格按照表中要求填写，相应内容应填写完整。

3.申报书中如涉及到单位名称全部填写单位全称。

4.本申报书填报要求，由江苏省科协调研宣传部负责解释。

承 诺 书

本单位严格审核把关项目申报材料，对所填写的各项内容真实性、完整性、有效性和合法性负主体责任。保证申报项目无知识产权争议、重复申报、提供虚假信息等失信行为。如获立项，承诺以本《申报书》为有约束力的协议，认真落实意识形态责任制，严格执行保密等制度规定，严格遵守江苏省科协项目管理规定，做好项目实施的协调和管理工作，为项目实施提供必要的支持，加强经费使用监督和管理，保证专款专用。若发生失信行为，本单位将积极配合调查，追究相关人员责任，并按照有关规定承担相关责任。

**项目申报单位（公章）：**

年 月 日

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 一、申报单位基本情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 单位名称 | | |  | | | | | 法定代表人 | | | | |  | |
| 单位地址 | | |  | | | | | 邮政编码 | | | | |  | |
| 账户名 | | |  | | 开户行名称及账号 | | | | | |  | | | |
| 项目负责人 | | |  | | 职务（职称） | | | |  | | | | | |
| 手机号码 | | |  | | 电子邮箱 | | | |  | | | | | |
| 单  位  简  介 | |  | | | | | | | | | | | | |
| 相  关  资  质 | | （请填写有助于申报单位通过项目评审的各类资质、证明，此处需文字表述，证明材料可另附页） | | | | | | | | | | | | |
| 二、服务报价情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 分项内容 | | | | | 报价 | | | | | | | | 备注 |
| 1 |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| 2 |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| 3 |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| 4 |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| 5 |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| ...... |  | | | | |  | | | | | | | |  |
| 总价 | | | | | |  | | | | | | | | |
| 三、服务能力及经验业绩 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 项目名称 | | | | | | 签署日期 | | | | | 委托单位 | | |
| 1 |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 2 |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 3 |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 4 |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 5 |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| ...... |  | | | | | |  | | | | |  | | |
| 四、实施方案 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 五、项目实施团队情况 | | | | | | | | | | | | | | |
| 序号 | 姓 名 | | | 工作单位及职务职称 | | | | | | 在本项目中拟承担的工作内容 | | | | |
| 1 |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 2 |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 3 |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 4 |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 5 |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| …… |  | | |  | | | | | |  | | | | |
| 六、预期效果 | | | | | | | | | | | | | | |
|  | | | | | | | | | | | | | | |
| 七、补充条款 | | | | | | | | | | | | | | |
| （基于项目报价，根据评审结果及项目经费，经双方协商，同意另外签订项目实施具体工作任务书，并根据任务书内容及要求组织实施）  签字盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |
| 八、申报单位意见 | | | | | | | | | | | | | | |
| 项目负责人签章：  单位负责人签章： 申报单位盖章：  年 月 日 | | | | | | | | | | | | | | |